



Zaalhockey 2018 - 2019

Competitie data

1. 08 / 09 december
2. 15 / 16 december
3. 05 / 06 januari
4. 12 / 13 januari
5. 19 / 20 januari
6. 26 / 27 januari
7. 02 / 03 februari
8. 09 / 10 februari
9. 16 / 17 februari

De F-teams starten pas in het weekend van 5 januari!

De F-tallen spelen hun wedstrijden op zaterdag, de E6 & E8-tallen zoveel mogelijk op zaterdag maar kunnen in voorkomende gevallen ook op zondag (ochtend) worden ingepland. Doordat de bond niet alle hallen op de zaterdagen ochtenduren kunnen huren, speelt de jongste jeugd ook regelmatig op de zaterdagmiddag.

De D-jeugd zal, in verband met alle open dagen van middelbare scholen op zaterdagen, altijd op de zondag (waar mogelijk 's ochtends), spelen.

Zaalhockey

We gaan ervanuit dat iedereen deelneemt aan de zaalhockey, om je techniek te verbeteren, je conditie en de team spirit op niveau te houden. Er is voor de jeugd en jongste jeugd geen aparte contributie voor de zaal, deze is inbegrepen in het lidmaatschap.

Zaalschoenen, zaalsticks, keepersuitrusting

- Een zaalhockeystick is verplicht.
- Een zaalhandschoen is verplicht.
- Een zaalhockeybal is vrijwel gelijk aan een gewone hockeybal. Maar het is prettiger om met een speciaal voor zaalhockey bestemde bal te spelen
- Legguards, klompen en andere uitrustingsstukken mogen geen scherpe kanten of uitsteeksels hebben. Metalen gespen aan keepersuitrustingen zijn ten strengste verboden, ook als ze zijn afgeplakt! Dus gebruik zaalriempjes.
- De sportschoenen dienen schoon, vlak, zonder noppen en met een niet afgevende zool te zijn. Dit geldt ook voor de teambegeleiding, zaalleiding en scheidsrechters. De zaalschoenen dienen ook pas in de zaal cq kleedkamer te worden aangetrokken. Immers als je er buiten op loopt zijn ze al vies. Sommige zaalbeheerders controleren hier op.
- Neem ook een flesje water mee.



Wedstrijdprogramma:

Op de KNHB-site in de **Standenmotor Zaal** en in de standenmotor in de **hockey.nl app** is (vanaf eind november) het wedstrijdprogramma van alle teams te zien en ook de zaalwacht/zaalleiding data! Check de standenmotor wekelijks en daags voor de wedstrijd voor evt. wijzigingen in het programma.

Digitaal wedstrijdformulier:

In de zaalcompetitie wordt net als op het veld het digitale wedstrijdformulier gebruikt.

Graag voor zondagavond 19.00 uur de digitale wedstrijdformulieren bevestigen.

- Op donderdag/vrijdag ontvangen coaches/managers van de knhb (knhbdwf@lisa-is.nl) het digitale wedstrijdformulier (DWF) met inloggegevens, verificatiecodes voor de scheidsrechter en link naar het inloggen voor het formulier.
- Vul voor de wedstrijd (lieft vrijdagavond) de spelerslijst in. Gebeurt dit niet, dan kunnen de scheidsrechters na de wedstrijd de uitslag niet invullen.
- Na de wedstrijd moet de scheidsrechter inloggen met zijn kaartnummer en met de verificatiecode uit de mail aan de coaches/managers (elke wedstrijd heeft zijn unieke verificatiecode) om de uitslag/uitgedeelde kaarten in te vullen en te bevestigen. Pas als de melding 'Bedankt voor het fluiten' komt is het formulier afgerond en moet hij uitloggen, om vervolgens voor de 2e wedstrijd opnieuw in te loggen met andere verificatiecode. Dit geldt ook voor de scheidsrechter van de tegenpartij. Die krijgt zijn verificatiecode van zijn eigen club.
- Als beide scheidsrechters het formulier hebben ingevuld en afgerond, kunnen pas de managers/coaches van beide teams het formulier afronden. Afronden betekent dat je per wedstrijd opnieuw inlogt op het formulier en de uitslag bevestigt/voltooit. Hierna moet je uitloggen anders wordt de uitslag niet verwerkt. Pas als je het begin inlogscherf weer ziet is het DWF volledig afgerond.

Te laat afhandelen betekent een boete!

Arbitrage:

Wedstrijd duurt 35 minuten; na 17,5 minuut wisselen de scheidsrechters van helft. In de eerstejaars jongste jeugd (6E) duurt een wedstrijd 2 x 15 minuten, met 5 minuten rust. Een zaalteam heeft maximaal 12 spelers en 4 begeleiders



Wat houdt de zaalleiding in?

In de zaal wordt altijd een drieluik gespeeld. Je speelt dus als team twee wedstrijden per keer. Bij ieder blok wedstrijden is 1 van de 3 teams aangewezen als zaalleiding. Als je zaalleiding hebt, dan heb je dat dus ook over de wedstrijd tussen de twee niet-HDS teams. In het wedstrijdschema staat vermeld welk team zaalleiding heeft. De bedoeling is dat dit door ouders wordt gedaan.

De taken van de zaalleiding?

- tijd bijhouden (na 17,5 minuut fluiten zodat scheidsrechters van kant wisselen); er mag absoluut niet uit de tijd gelopen worden in verband met de strakke planning. **Tijd is tijd.** Dus goed opletten en de tijd door laten lopen; 35 minuten per wedstrijd en echt niet meer! Bij blessures wordt de tijd ook niet stilgezet.
- zorg dragen dat het digitale wedstrijd formulier wordt ingevuld
- stand bijhouden
- het ordelijk houden van de accommodatie en het aanspreken van teams op het gebruik van correct zaalschoeisel en het gebruik van zaalsticks
- kinderen die later moeten spelen NIET laten inspelen naast het speelveld.
- **Balken neerleggen/opruimen:** De zaalleiding instrueert de teams bij aanvang en aan het einde van het hockeyprogramma bij het neerleggen en opruimen van de balken. De spelers van beide teams zijn verplicht hierbij hun medewerking te verlenen.

Coaches/managers/spelbegeleiders:

Ieder team 'levert' een scheidsrechter (met een C-kaart). De coach/manager moet voor beide wedstrijden de verificatiecode bij zich hebben. **Zorg dat je als coaches/managers ook zelf kunt inloggen als scheids, om in noodgevallen een formulier zelf af te kunnen wikkelen.**

Als het digitaal afronden niet lukt, dan wel de stand en wedstrijdcode aan zaalcommissie mailen; dit moet dan uiterlijk zondagavond 19.00 uur aan de zaalcommissie worden doorgegeven per e-mail: zaalhockey@hchds.nl. Graag zorgvuldig hiermee omgaan, anders kost het ons heel erg veel tijd extra!

En verder: De begeleider/coach is verantwoordelijk voor het gedrag van het team gedurende de gehele duur van het verblijf in de sporthal en ziet erop toe dat het team zich niet alleen in de zaal doch ook op de tribunes en in de verpozingsruimte en vooral ook in de kleedkamers behoorlijk gedraagt. Er mag absoluut niet gehockeyd worden in gangen, kleedkamers of buiten het veld. Bij eventuele schades zal de resp. club/team/ speler/ coach aansprakelijk worden gesteld.



Wat kan de teamouder doen?

Het is handig als de teamouder zorgt voor een rijschema naar de zalen en dat de teamouder een indeling maakt voor de zaalleiding.

Wanneer zijn de trainingen tijdens het zaalhockeyseizoen?

Als de trainingsschema's bekend zijn, staan ze op de site van, kijk ook bij je eigen team onder zaalhockey!

Het zaaltrainingsschema en het wintertrainingsschema start in de week van 26 november. **Ook voor de zaalhockeytrainingen geldt dat verwacht wordt dat je jezelf afmeldt bij de trainer als je niet op de training kunt komen!**

Sporthal Ockenburgh - Wijndaelerduin 27, 2554 BX Den Haag

Sporthal Zuidhaghe - Beresteinlaan 625, 2543 Den Haag

Sporthal Verburgh - Arckelweg 20, 2685 SM Poeldijk

Sporthal Wielepet - Heijdseweg 9, 2681 VN Monster

Sporthal GDA - naast HDS

Sporthal Laan van Poot - Laan van Poot 355A, 2566 DA Den Haag

Waar kun je terecht voor vragen over het zaalhockey?

Als je nog vragen of onduidelijkheden hebt over het zaalhockey dan kun je altijd bij Patrick Zellerer terecht. Dat kan telefonisch 0653841602 of via zaalhockey@hchds.nl.